

児童扶養手当 様式第7号

| | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------|
| ※ 区受付年月日 | | ※ 認定課提出 | | ※ 認定課再提出 | |
| 令和 | 年 | 月 | 日 | 令和 | 年 |
| | | | | 第 | 号 |
| 児童扶養手当 <input type="checkbox"/> 住所変更届(区内転居・区間転居・市外転入) <input type="checkbox"/> 氏名変更届(本人・児童) <input type="checkbox"/> 支払金融機関変更届 | | | | | |
| フリガナ | | | | 証 書 番 号 | 第 号 |
| (新)氏名 | | | | | |
| 個人番号 (転入時のみ記載) | | | | | |
| 項 目 | 変更前 | | 変更後 | | |
| 住 所 | 〒 札幌市 区 | | 〒 札幌市 区 ☎ (自宅)011- (携帯) (変更年月日:平成・令和 年 月 日) | | |
| 氏名変更 | (フリガナ) 受給者氏名 | | | | |
| | (フリガナ) 児童氏名 | | | | |
| 支払金融機関 | 金融機関 | 銀行 信金 本店 信組 支店 | | 銀行 信金 本店 信組 支店 | |
| | 口座番号 | 普通 | 普通 | | |
| | 口座名義 | カタカナ | カタカナ | | |
| | | | <input type="checkbox"/> 公金受取口座を利用 | | 公金受取口座 <input type="checkbox"/> 利用する <input type="checkbox"/> 利用しない |
| 市外転入 | 児童氏名 | | | | |
| | 個人番号 | | | | |
| | 扶養義務者氏名 | | | | |
| | 個人番号 | | | | |
| 上記のとおり、届け出ます。 | | | | | |
| 令和 年 月 日 | | (届出人) | | | |
| | | 氏 名 | | | |
| (あて先) 札幌市長 | | | | | |
| ※※ 証書作成 | 令和 年 月 日 第 | | 号 | | |
| 備考 | | | | | |
| 番号確認 | <input type="checkbox"/> 番号カード (本人確認書類必要なし) <input type="checkbox"/> 通知カード <input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> 事後確認 | | | | |
| 本人確認 | <input type="checkbox"/> 住基カード (写真付) <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 各種障害者手帳 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 介護保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 年金証書 <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> 身分証明書 () | | | | |

◎ 裏面の注意をよく読んでから記入してください。※、※※の欄は記入する必要がありません。

◎ 字は楷書ではっきりと書いて下さい。

年法律第38号)第3条第1項、第4条第1項及び第5条第2項の規定による登録に係る口座である公金受取口座を言います。(札幌19.05)

注 意

- 1 届けの種類をチェックし、住所変更届及び氏名変更届の場合は、該当する項目を○で囲んでください。
- 2 氏名及び住所を変更したときは、変更した日から14日以内に届け出てください。
- 3 この届けには、次の書類を添えて提出してください。
 - (1) 児童扶養手当証書
 - (2) 受給者の氏名の変更届をするときは、戸籍謄本
 - (3) 市内に住所がない者については、その市町村の住民票の写し
- 4 市内での住所変更の場合は、新しい区役所にこの届けを提出してください。
- 5 市外への転出の場合は、あらかじめ変更前の区役所にこの届けを提出してください。

◎ 手当の受取口座として公金受取口座(※)を利用する場合(変更前も手当の受取口座として公金受取口座を利用している場合を含みます。)は「公金受取口座」の「利用する」のチェックボックスに

「レ」マークを記入して下さい。

なお 公金受取口座を利用する場合は 変更後の金融機関を記入する必要はありません。

※ 公的給付の支給等の迅速かつ確実な実施のための預貯金口座の登録等に関する法律(令和3年法律第38号)第3条第1項、第4条第1項及び第5条第2項の規定による登録に係る口座である公金受取口座を言います。

児童扶養手当 様式第7号

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| ※ 区受付年月日 | | ※ 認定課再提出 | |
| 令和 年 月 日 | 記入例 | | 令和 年 月 日 第 号 |
| 児童扶養手当 <input type="checkbox"/> 住所変更届(区内転居・区間転居・市外転入) <input type="checkbox"/> 氏名変更届(本人・児童) <input type="checkbox"/> 支払金融機関変更届 | | | |
| フリガナ (新)氏名 | サッポロ ハナコ 札幌 花子 | | 証書番号 第 号 |
| 個人番号 (転入時のみ記載) | | | |
| 項目 | 変更前 | 変更後 | |
| 住所 | 〒123-4567 札幌市 中央 区 北1条西1丁目1番1-1 | 〒123-7654 札幌市 中央 区 北1条西1丁目1番2-2 ☎ (自宅)011-123-4567 (携帯) (変更年月日:平成・令和 5 年 5 月 1 日) | |
| 氏名変更 | (フリガナ) 受給者氏名 | | |
| | (フリガナ) 児童氏名 | ヤマダ イチロウ 山田 一郎 | サッポロ イチロウ 札幌 一郎 |
| 支払金融機関 | 金融機関 | 北洋 <small>銀行 信金 信組</small> <small>本店 支店</small> | 北洋 <small>銀行 信金 信組</small> 札幌市役所 <small>本店 支店</small> |
| | 口座番号 | 普通 1 2 3 4 5 6 7 | 普通 7 6 5 4 3 2 1 |
| | 口座名義 | カタカナ サッポロ ハナコ | カタカナ サッポロ ハナコ |
| | | <input type="checkbox"/> 公金受取口座を利用 | 公金受取口座 <input type="checkbox"/> 利用する <input checked="" type="checkbox"/> 利用しない |
| 市外転入 | 児童氏名 | 住所・氏名変更・支払い金融機関については、 該当の項目のみご記入いただきます。 一枚で複数の項目を届け出る場合は、 該当箇所すべてをご記入ください。 | |
| | 個人番号 | | |
| | 扶養義務者氏名 | | |
| | 個人番号 | | |
| 上記のとおり、届け出ます。 | | | |
| 令和 5 年 5 月 1 日 | | (届出人) | |
| (あて先) 札幌市長 | | 札幌 花子 | |
| ※※ 証書作成 | 令和 年 月 日 第 号 | | |
| 備考 | | | |
| 番号確認 | <input type="checkbox"/> 番号カード (本人確認書類必要なし) <input type="checkbox"/> 通知カード <input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> 事後確認 | | |
| 本人確認 | <input type="checkbox"/> 住基カード (写真付) <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 各種障害者手帳 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 介護保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 年金証書 <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> 身分証明書 () | | |

◎ 裏面の注意をよく読んでから記入してください。※、※※の欄は記入する必要がありません。

◎ 字は楷書ではっきりと書いて下さい。

年法律第38号)第3条第1項、第4条第1項及び第5条第2項の規定による登録に係る口座である公金受取口座を言います。(札19.05)