

所得証明・納税証明・課税証明請求書

(宛先)札幌市長

年 月 日

①どなたの証明が必要ですか(納税義務者等)

現住所 (所在地)		(注意事項) ※1 窓口に来られた方は、マイナンバーカード、運転免許証など官公署等発行の顔写真付きの本人確認書類(1点)、または年金手帳など顔写真の付いていない本人確認書類(2点)が必要です。 ※2 窓口に来られた方が代理人の場合は、「委任状」が必要です。ただし、代理人が本人と同居する親族であることが確認できた場合は、「委任状」は省略可能です。
1月1日の住所 (本店所在地)		
フリガナ		
氏 名 (名称及び代表者氏名)	(電話 - -)	
生年月日	西暦・明・大・昭・平・令 年 月 日	

ほかに同居の親族の方の証明が必要な場合は、下記にその方の氏名・生年月日をお書きください。

②請求する方(委任された代理人等) ※本人、法人代表者が請求する場合は記入不要です。(①の使用者の場合は、③の欄に記入)

現住所 (所在地)		必要な方との関係
フリガナ		☐ 同居の親族(続柄)
氏 名 (名称及び代表者氏名)	(電話 - -)	☐ 代理人(委任状必須)
生年月日	西暦・明・大・昭・平・令 年 月 日	(注意事項) ※代理人が法人、税理士や弁護士等で「使者」が窓口に来られた場合は、③の欄にも記入してください。

③使用者の方(確認書類に☒補助者証等 ☐社員証等 お持ちでない場合→☐使者差向書)

現住所(所在地)		使用目的 (□内に✓印) ☐扶養認定 ☐限度額適用認定 ☐高額療養費 ☐公営住宅 ☐ビザ(VISA) ☐融資申込 ☐任意継続 ☐弁護士への提出 ☐車両登録 ☐公的年金等の受給 ☐幼稚園・保育所入所等 ☐特定疾患・指定難病関係 ☐予防接種 ☐医療費助成 ☐児童・児童扶養手当 ☐がん検診等 ☐ハローワークへの提出 ☐自立支援給付 ☐学校関係 (就学援助・就学支援・奨学金・ ☒その他 ひとり親家庭自立支援給付金申請のため
フリガナ		
氏 名 (名称及び代表者氏名)	(電話 - -)	
生年月日	西暦・明・大・昭・平・令 年 月 日	

必要な証明の種類 (□内に✓印を記入して、必要な年度と通数をご記入ください。)

証明種類	証明項目(税目)	年度・通数
☒ 所得証明 ⇒	☐ 所得金額のみ ☒ 所得金額と市民税・道民税・森林環境税額と控除の内訳 ☐ 所得金額と市民税・道民税・森林環境税額	☒ 令和8年度 (令和7年1月～12月の所得) ☒ 令和7年度 (令和6年1月～12月の所得) 各1通
☐ 納税証明 (課税額と納付状況) ⇒	☐ 市民税・道民税・森林環境税 ☐ 法人市民税 ☐ 事業所税 事業年度 年 月 日～ 年 月 日 ☐ その他(税)	年度 通
☐ 課税証明 (課税額のみ)	☐ 軽自動車税(車両番号: 札幌) ☐ 固定資産税(土地・家屋分) 区課税分 ☐ 固定資産税(償却資産分) 区課税分 ☐ 指名願用 ☐ 酒販免許用 ☐ 公益法人認定用	

以下は記入しないでください。

受付	作成	交付	本人確認書類	備考	証明件数	手数料
			免許・パス・障手・マイC 身分証・在留C等・資格証		所得 課税 納税 件 件 件	有料× 件 合計 円
			年金手帳・介保証・診察券 学生証・預通・キャッシュC等 その他 ()			免除× 件